**上海思耐文化传播有限公司**

**短信服务采购项目**

询价采购文件

**采购单位：上海思耐文化传播有限公司**

**日 期：2025年4月**

**目 录**

[第一部分 询价采购公告 2](#_Toc152417179)

[一、项目基本情况 2](#_Toc152417180)

[二、项目预算限价 2](#_Toc152417181)

[三、技术规格及要求 2](#_Toc152417182)

[四、付款方式 2](#_Toc152417183)

[五、合格供应商必须符合下列条件 2](#_Toc152417184)

[六、响应文件的组成 3](#_Toc152417185)

[七、递交响应文件及样品的截止时间、地点和要求 3](#_Toc152417186)

[八、供应商确定原则 3](#_Toc152417187)

[九、联系方式 4](#_Toc152417188)

[十、其他 4](#_Toc152417189)

[第二部分 技术规格及要求 5](#_Toc152417190)

[一、业务需求 5](#_Toc152417191)

[二、业务目标 5](#_Toc152417192)

[三、功能需求 6](#_Toc152417193)

[第三部分 报价供应商须知 8](#_Toc152417194)

[一、说明 8](#_Toc152417195)

[二、询价采购文件说明 8](#_Toc152417196)

[三、响应文件的编写 8](#_Toc152417197)

[四、响应文件的递交 9](#_Toc152417198)

[五、评审 10](#_Toc152417199)

[六、合同授予 11](#_Toc152417200)

[七、质疑与举报 12](#_Toc152417201)

[第四部分 合同文本及条款（参考） 13](#_Toc152417202)

[第五部分 响应文件格式 24](#_Toc152417203)

[第六部分 评审办法 42](#_Toc152417204)

[1、资格性审查 42](#_Toc152417205)

[2、评审小组 42](#_Toc152417206)

[3、详细评审 43](#_Toc152417207)

[4、评分细则 43](#_Toc152417208)

# 第一部分 询价采购公告

上海思耐文化传播有限公司因业务需要，对以下项目进行公开询价采购，欢迎符合本项目资质条件的响应人报名参与。现将有关事项公告如下：

## 项目基本情况

上海思耐文化传播有限公司“以下简称公司”根据自身业务情况，对外采购短信发送服务，该服务需要支持三网（中国移动、中国电信、中国联通）融合统一发送，确保用户能够正常接收公司发送的相关短信通知。详细情况如下：

1. 项目名称：上海思耐文化传播有限公司短信服务采购项目

2．采购主要内容：

1、三网融合统一发送及相应的管理功能；

2、按综合评分法遴选分值最高的两家供应商签订合同

3、本项目服务期3年，合同一年一签。

## 二、项目预算限价

本项目采用单价报价，单条短信上限价0.07元，若报价超过限价，响应文件无效。

## 三、技术规格及要求

（详见本采购文件第二部分）

## 四、付款方式

银行转账。

## 五、合格供应商必须符合下列条件

1. 具有独立承担民事责任的能力，在中华人民共和国境内注册的法人；

2. 具有良好的商业信誉，在经营活动中没有违法记录，未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”（在“信用服务”一栏内查询）；

3. 具有履行合同所必需的能力；

4. 法律、行政法规规定的其他条件；

5. 本项目不接受联合体响应；

6. 有自有知识产权的短信类服务产品（或相似产品），且已有一定数量的客户；

## 六、响应文件的组成

1. 响应书；

2. 完整的报价一览表；

3. 报名单位法定代表人资格证明书及授权委托书原件，报名单位法定代表人或被授权人身份证复印件。被授权人必须是公司合法聘用的正式员工，授权委托书请注明职位及联系方式（电话及邮箱）；

4. 报价供应商基本情况；

5. 报名单位营业执照（营业范围必须包含所需求项目内容），复印件；

6. 声明函，内容包括：参加本次询价采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

7. 未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”（在“信用服务”一栏内查询）；

8. 技术部分文件，包括（报价产品参数、供货方案、验收方案、进度计划、应急预案、质量保证措施及售后服务承诺等）；

**注：以上文件材料均需加盖单位公章**

9. 拟投入本项目的主要人员表和主要人员情况表；

## 七、递交响应文件及样品的截止时间、地点和要求

（一）递交响应文件时间、地点

截止时间：2025年5月9日13:30之前

地 点：上海思耐文化传播有限公司综合管理部办公室（上海市青浦区盈港东路777号远程信息楼202室）

方 式：现场递交或快递邮寄（以采购人签收时间为准）

（二）所有响应文件应加盖公章，密封装在单独的信封或档案袋中进行提交，注明“上海思耐文化传播有限公司短信服务采购项目报价”字样，并在信封的封装处加盖公章，并提供响应文件“正本”的扫描电子稿一份（U盘）。

## 八、供应商确定原则

上海思耐文化传播有限公司将组成相关的询价评审小组，在预算限价金额内，保证质量、服务，同等满足采购需求的基础上根据评审办法，得分排名前2名的确定为供应商。评审结果经相关程序上报公司决策委员会核准后方为有效。

## 九、联系方式

采购人: 上海思耐文化传播有限公司

地址：上海市青浦区蟠龙路777号

联系人：刘老师

电话：021-39768167，18121168127，电子邮： liuweifeng@esnai.net

纪委办监督电话：021-39768140

## 十、其他

本公告在上海国家会计学院网站上公示。此公告最终解释权归上海思耐文化传播有限公司所有。

上海思耐文化传播有限公司

2025年4月22日

# 第二部分 技术规格及要求

## 一、业务需求

项目概况：短信服务主要用于发送验证码、通知等信息。年发送短信计费条数约150万条。本次采购共遴选两家供应商，日常短信发送将以报价较低的供应商为主要渠道，具体由甲方根据业务需要和供应商的服务质量等情况自主调配。

技术需求：

★1、三网融合统一发送。提供相同的106码号，同时支持电信、联通、移动号码的统一发送。

★2、必须使用签名【i上国会】。当前业务已注册和使用该签名，为确保业务连续性，供应商应确保可以使用该签名发送短信。

★3、携号转网号码可正常发送。携号转网的号码可以正常收到短信，无需特殊处理。

★4、支持发送长短信。

★5、无模板限制。短信内容不受模板限制，可完全根据业务需要自主构建短信内容。

★6、发送频率不低于5条/秒。短信接口接受短信发送的频率不低于每秒5条。

★7、每一条已发送短信须返回状态码（不论结果）。短信送达状态需实时反馈。

★8、支持上行短信，用户发送内容应实时反馈。

9、支持子账号。允许用户自定义子账号扩展，支持至少3个子账号。例如申请的码号为106xxxxxxxx，则允许自定义发送账号为106xxxxxxxx01、106xxxxxxx02等，且允许用户直接发送/回复到该账号。

10、支持使用smgp等持久TCP连接协议发送，提供开发SDK包。

## 二、业务目标

 1、多运营商、多种长度、任何时间段能快速准确发送

 2、回复内容快速反馈给业主

 3、提供指定时间段内数据查询及分析功能

## 三、功能需求

1、提供完善的系统对接服务；

2、提供完善的售后服务，包括短信发送故障处置等；

3、提供管理平台用于实时情况查询、数据分析、统计等。

# 第三部分 报价供应商须知

## 一、说明

1. 报价供应商必须符合询价公告中合格供应商必须符合的所列条件，否则响应文件无效。

2. 无论询价过程中的做法和结果如何，报价供应商自行承担所有与参加询价有关的全部费用。

## 二、询价采购文件说明

3.询价采购文件用以阐明所需相关服务、采购程序和合同条款。询价采购文件由下述部分组成：

（1）第一部分 采购公告

（2）第二部分 技术规格及要求

（3）第三部分 报价供应商须知

（4）第四部分 合同文本及条款

（5）第五部分 询价响应文件格式

（6）第六部分 评审办法

4.报价供应商对询价采购文件如有疑问，可与采购人联系。

## 三、响应文件的编写

5.报价供应商应仔细阅读询价采购文件的所有内容，按询价采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对询价采购文件做出实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

6.询价响应文件应包括询价公告的响应文件的组成中要求的所有内容，包括下列部分：

（1）响应书

（2）报价一览表

（3）法定代表人证明书、法人代表授权书（若有）

（4）报价供应商基本情况表

（5）资格证明文件

（6）技术部分文件

（7）拟投入本项目的主要人员表和主要人员情况表；

7.报价供应商应按询价文件中提供的询价响应文件格式填写。

8.响应报价为含税价，采购人不接受有任何选择的报价。

9.所有报价一律用人民币填报。

10.报价供应商必须提交证明其有资格进行参与询价和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。报价供应商资格证明文件应包括：

（1）营业执照（复印件）、经营范围及单位简介；

（2）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”（在“信用服务”一栏内查询）；

（3）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（4）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

（5）其他投标单位认为有必要提供资料或证明。

11. 响应文件应双面打印或复印，且保证清晰完整，胶装成册或使用其他牢固装订方式，不得散装。需盖章和签字处应由报价供应商的法定代表人或其委托代理人签字盖章并加盖单位公章。委托代理人签字或盖章的，响应文件中应附法定代表人签署的授权委托书。不满足上述要求的，可能会被认定为无效响应文件。

## 四、响应文件的递交

12.  **响应文件的密封和标记：**响应文件应加盖骑缝章并用信封或档案袋密封**(密封处加盖企业公章，不包含合同专用章等企业专用章)**，并在密封袋表面标明参加的询价采购项目名称。如项目需提供电子文档的，以U盘形式递交（注：概不退还），U盘与响应文件同时密封在信封或档案袋内。

13. 响应文件由专人按采购公告注明的递交地址按时现场送交或快递邮寄送达。逾期递交或未按规定进行密封的响应文件，采购人有权不予接受，且不接受书面形式以外的任何其他形式。快递邮寄响应文件的，以采购人签收时间为准，请供应商提前邮寄并及时联系采购人确认是否收到。

14. 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

15. **递交响应文件的截止时间**：所有响应文件的递交，都必须按询价采购公告中规定的截止时间之前送至指定地点。采购人有权拒绝在响应文件递交截止时间后收到的响应文件。

16. 已递交的响应文件不予修改，且报价供应商不得在响应文件递交截止时间后撤销响应文件。

## 五、评审

17.上海思耐文化传播有限公司将组成相关的询价采购评审小组，召开评审会，根据评审原则和办法，对响应文件进行评审。评审结果经相关程序上报公司决策委员会核准后方为有效。

18. 评审期间，评审小组将视情况邀请报价供应商派代表参加询标。

19. 对询价响应文件的审查和响应性的确定

（1）评审时，将审查响应文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当的签署。如果单价与总价有出入以单价为准。若报价供应商拒绝接受上述修正，其响应文件将被拒绝。

（2）在对响应文件进行详细评估之前，评审小组将依据报价供应商提供的资格证明文件审查报价供应商的财务、技术和生产能力。如果确定报价供应商无资格履行合同，其询价响应将被拒绝。

（3）评审小组将确定询价响应文件是否对询价采购文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应是指响应文件符合询价采购文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到询价采购文件规定的供货范围、质量和性能，或限制了业主的权力和报价供应商的义务规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的报价供应商的公平竞争地位。

（4）评审小组判断响应文件的响应性基于响应文件以及技术评估与验证的相关结论。

（5）评审小组将拒绝被确定为非实质性响应的报价响应，报价供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

（6）评审小组将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

20.经评审小组确认，以下情况作为否决报价处理：

（1）不满足报价有效期(至少60天)要求；

（2）不满足询价采购文件的配置要求；

（3）询价采购文件中★号项不满足要求；

（4）不符合询价采购文件中规定的其他实质性要求。

21. 响应文件的澄清

（1）为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，评审小组有权向报价供应商质疑，请报价供应商澄清其报价内容。报价供应商有责任按照采购人通知的时间、地点派专人进行答疑和澄清。

（2）重要澄清的答复是书面的，但不得对报价内容进行实质性修改。

22. 对投标文件的评估和比较

评审小组将对实质性响应的响应文件进行评估和比较，评审时除考虑报价以外，还将考虑以下因素：

（1）响应文件中所报服务期及付款方式；

（2）技术方案能够满足实际需求的程度；

（3）其他特殊要求因素。

23. 评审原则及方法

（1）对所有报价供应商的响应评估，都采用相同的程序和标准。

（2）在评标时，根据本项目供应商确定原则进行评审，确定出成交人。

## 六、合同授予

24. 合同授予的准则：合同将授予被确定为实质上响应询价采购文件要求，经评审确定的成交人。

25. 资格最终审查：评审小组将审查报价供应商的财务、技术、生产和供货能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同。

26. 成交通知

（1）《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（2）采购人在发出《成交通知书》的同时，在上海国家会计学院官方网站发布询价采购结果公告。

（3）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

27. 签订合同

（1）成交供应商按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

（2） 询价采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

## 七、质疑与举报

28. 报价供应商对采购程序质疑的，应在响应文件递交截止日期前提出；对采购结果质疑的，应在询价采购结果公示期内提出。提出质疑应以质疑函（须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章）书面形式递交采购人。

29. 采购人必须在收到质疑函的3个工作日内进行回复。

30. 任何人对采购过程的徇私舞弊、收受贿赂等违法违规行为，可向采购人单位纪委部门进行举报。

# 第四部分 合同文本及条款（参考）

**上海思耐文化传播有限公司**

**短信服务采购项目合同**

**甲方： 上海思耐文化传播有限公司 （以下简称甲方）**

单位地址：上海市青浦区徐泾镇蟠龙路200号

税 号：913101187294229021

电 话：021-69768000

开户名称：上海思耐文化传播有限公司

开户银行：中国建设银行上海徐泾支行

银行账号：31001984300056000900

联 系 人：吴寿成

联系电话：021-69768000-68145

**乙方： （以下简称乙方）**

公司地址：

税 号：

电 话：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

联 系 人：

联系电话：

**定义：**

上述甲、乙双方，根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，本着平等、互利、协商一致的原则，经友好协商一致达成以下内容。双方申明，都已理解并认可本合同以及其附件所记载的所有内容，同意按本合同的约定享有权利和承担义务，忠实地履行本合同以及其附件。

1. **服务内容**

1.乙方向甲方提供符合询价要求的短信服务。

2.甲方按中标单价为标准，根据实际用量向乙方支付相应的费用。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **服务名称** | **单价** | **备注** |
| 短信服务 | 元/条 | 合同一年一签，合同期内单价不予调整。 |

1. **费用和结算**

1.短信服务采用月结后付费方式结算，每月实际消费金额以次月账单为准。

2.乙方根据用量制作相应的资费明细，并提供等额合法正规的增值税专用发票。

3.甲方收到乙方提供的正规发票后，15个工作日（如遇甲方假期、关账等特殊情况，支付时间期限的计算应排除该情况所持续的时间）内以 银行转账 方式向乙方提供的以下银行账户支付结算费用：

户 名:

开户行:

账 号:

1. **甲方的权利和义务**

1.甲方有权使用所购买的短信服务进行商业活动。

2.甲方有权要求乙方按本合同约定及时提供服务,对服务的各阶段及工作成果进行评估和确认，提出修改意见。

3.如果乙方不能按照本合同的要求履行义务，甲方以书面形式通知乙方，乙方应在 10 日内予以回应，且进行补正和改进，如果乙方在规定的期限内未能补正和改进，甲方有权中止支付，直至乙方能够按照本合同规定的内容履行义务。期间如若造成甲方直接损失的，乙方应当承担相应的赔偿责任。

4.未经乙方书面同意，甲方不得将所购买的服务转卖、转让或转许可给第三方，亦不得将本合同涉及的金额透露给任何第三方。

5.甲方经营业务时必须符合中华人民共和国（不包含香港、澳门、台湾地区）相关法律和社会公共利益，在经营过程中不得从事相关法律法规所禁止的活动，亦不得侵犯任何第三方的合法权益。

6.甲方提供行业短信业务应对其所提供信息内容的准确性、安全性与合法性负责，不得违反国家法律法规、有悖于国家利益、社会公共利益及乙方利益，也不得违反本合同及乙方相关管理办法规定。

7.甲方有权自主调配短信发送数量比例，极端情况下最低可为0，乙方不得以此视为违约。

1. **乙方的权利和义务**

1.乙方在履行合同义务的情形下有权要求甲方按本合同约定及时支付合同价款。

2.乙方负责保障所提供短信服务运行正常，且为甲方提供相应的技术文档和技术支持服务。

3.乙方负责行业短信三网融合服务平台建设与维护，并为之正常运行提供必要的日常维护、故障维护等工作。

4.乙方保证对其产品享有完整的知识产权，不侵犯第三方的合法权益。

5.乙方保证短信服务的可用性，如遇故障或其他原因造成服务全部或部分取消、中断或终止的，乙方应在2个小时内响应；因不可抗力原因造成服务全部或部分取消、中断或终止的，乙方应提供不可抗力证明，并最大可能采取备份方案恢复服务；如非因不可抗力原因的，乙方承诺在8个小时内解决问题。超过72小时服务仍然不能恢复正常的，视为乙方实质性违约。一周内非因不可抗力原因出现两次及以上服务全部或部分取消、中断或终止且在8个小时内未解决问题的，视为乙方实质性违约。

1. **保密**

1.在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

2.保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

（1）任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息、合同金额、定价策略；

（2）任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

（3）任何对方的技术秘密或专有知识、文件 、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、及贸易秘密。
无论上述信息是否享有知识产权。

3.如需要，乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

4.以下情况不受保密条款限制：

1. 接收方在收到披露方提供的信息之前，已以合法的方式拥有保密信息；
2. 接收方从与披露方没有保密义务的第三方处获得的与保密信息相同的信息；
3. 在不违反本合同条款约定责任的前提下，该保密信息已经公开或能从公开领域获得；
4. 接收方应司法机关、行政管理机关的要求或依法律法规的规定而透露保密信息，但接收方有义务通知披露方该相关要求；
5. 接收方基于自身之财务审计、信息披露、融资或商业案例宣传等需求，而披露双方的合作关系、商标标识及业务情况，但应限于合理的范围内。
6. **违约责任**

1.甲方若因使用乙方提供的产品或服务，导致违法违规或被第三方函告侵权追责的，乙方应出面解决并承担相应的法律责任，乙方应赔偿给甲方造成的直接损失（包括但不限于向第三方支付的赔偿款、行政罚款、诉讼费、律师费、调查费、交通费等费用，本合同中的“直接损失”皆与该解释相同），但因甲方发布的内容导致违法违规、侵权的除外。

2.乙方无正当理由逾期提供服务的，每逾期一天，应向甲方支付当月总金额百分之一的违约金；若逾期超过15天，甲方有权提前解除本合同并要求乙方退回甲方已支付但未使用服务对应的费用。

3.甲方无正当理由逾期支付费用的，每逾期一天，应向乙方支付当月总金额百分之一的违约金；若逾期超过15天，乙方除有权继续追索已完成服务对应的费用外，还有权提前解除本合同并停止为甲方提供服务。

4.若甲方在使用乙方提供的服务开展经营活动时，发布的内容，违反国家法律、法规、监管机关要求、公共道德或侵权的，甲方应当自行解决并承担相应的法律责任，乙方不承担任何责任。乙方有权停止向甲方提供服务，并有权要求甲方赔偿乙方因此遭受的直接损失。

5.任何一方无正当理由不得单方解除本合同，若甲方无正当理由单方解除本合同的，乙方有权要求甲方支付本合同实际甲方支付款项总金额15%的违约金，若违约金不足以赔偿乙方直接损失，乙方有权继续向甲方追偿；若乙方无正当理由单方解除本合同的，甲方有权要求乙方支付本合同实际甲方支付款项总金额15%的违约金，若违约金不足以赔偿甲方直接损失，甲方有权继续向乙方追偿。

6.任何一方违反本合同任一约定，若根据本合同约定或法律规定需承担违约金、赔偿损失的，如甲方为违约方的，则甲方赔偿乙方的违约金及损失赔偿总额不超过本合同实际甲方支付款项的总金额；如乙方为违约方的，则乙方赔偿甲方的违约金及损失赔偿金总额不超过乙方根据本合同实际已收到甲方支付款项的总金额。

7.乙方因自身原因导致实质性违约的，甲方有权立即无责解除本合同。

1. **免责条款**

1. 甲方确认因以下情形造成短信服务中断或其他影响，不属于乙方违约，乙方无须承担责任，但乙方会配合尽快解决问题：

（1）乙方在进行系统升级和系统维护时需要短时间中断服务；

（2）因甲方使用方法不当所造成的服务中断；

（3）因按甲方要求的定制服务进行调试，所造成的服务中断；

（4）鉴于计算机及互联网的特殊性，因黑客、病毒、电信部门技术调整等引起的事件；

（5）因乙方通知升级系统/功能后，甲方未及时升级，在乙方未维护或下线旧版系统/功能后导致影响服务使用；

（6）因不可抗力造成的影响。

1. **不可抗力**

1.指在本合同签署后发生的、本合同签署时不能预见的、其发生与后果是无法避免或克服的、妨碍任何一方全部或部分履约的所有事件。上述事件包括但不限于国家政策法规调整、行政干预、战争、地震、火灾、台风、水灾、疫情、罢工。

2.因不可抗力导致甲乙双方或一方不能履行或不能完全履行本合同项下有关义务时，双方相互不承担违约责任。

3.受不可抗力影响一方应在不可抗力事件发生后 28 个工作日内将不能履行本合同的原因书面通知对方，并提供有关证明文件。

4.不可抗力影响结束后，受影响一方应在 2 个工作日内书面通知对方。

5.本合同履行期间，由于不可抗力致使合同部分条款不能履行的，不影响其他条款的法律效力。受不可抗力的影响，本合同及订单约定的服务期限应相应顺延，待不可抗力影响结束后，由双方协商确定本合同及订单后续执行事宜。

1. **适用法律及争议解决方式**

1.本合同以及与本合同有关的任何事宜均受中华人民共和国法律管辖并据其解释。

2.双方因本合同的解释、履行、解除或终止而引起的或与本合同有关的任何争议均应通过友好协商解决。协商不成的，任何一方均可向甲方住所地的人民法院提起诉讼。

1. **其他**

1.按合同规定应该偿付的违约金、赔偿金和各种经济损失，应当在明确责任后 10 日内付清，逾期则每日按应支付金额的0.05% 计收利息。

2.本合同一式 肆 份。甲乙双方各执 贰 份。附件为合同的一部分，具有同等法律效力。附件与主合同内容不一致的，以 主合同 为准。

3.本合同自双方法定代表人或者授权签字人签字并加盖公章之日起生效，有效期【1】年。

4.合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。未尽事宜，由双方共同协商达成补充协议解决。补充协议与本合同不一致的，以补充协议为准。

 （以下无正文）

【本页为签字页】

甲方（公章）： 上海思耐文化传播有限公司

法定代表人或授权签字人（签字）：

签约日期： 年 月 日

乙方（公章）：

法定代表人或授权签字人（签字）：

签约日期： 年 月 日

# 第五部分 响应文件格式

附件1

**上海思耐文化传播有限公司**

**短信采购服务采购项目**

询价响应文件

（封面）

**采购单位：上海思耐文化传播有限公司**

**报价单位：**

**日 期：2025年\*\*月**

附件2

**响应书**

致： 上海思耐文化传播有限公司

根据贵方为 短信服务采购项目 询价采购相关内容的采购邀请，签字代表 （全名、职务） 经正式授权并代表 （报价供应商名称、地址） 按照询价采购文件之相关要求提交询价响应文件正本一份，副本一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）我方已详细审查全部询价采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。

（2）我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

（3）我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（4）其报价响应自响应文件递交截止日起有效期为 60 个日历日。

（5）在规定的响应文件递交截止日后，我方不得在报价有效期限内撤回询价响应文件。

（6）我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

（7）与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

电话： 传真： 邮编：

报价供应商代表姓名、职务（印刷体）：

报价供应商名称（加盖企业公章）：

日期： 年 月 日

报价供应商代表签字：

附件3.

**报价一览表**

报价单位名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价内容 | 响应报价 | 服务期 |
| 1 | （询价采购项目名称） | 小写： 大写：  |  |
| **总价合计（元）：** |

注：1、所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数；

2、报价中应包含包括全部费用（含税）；采购单位支付上述费用为完全的费用，无须支付其他费用。

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期：

附件4.

**法定代表人证明书**

 先生/女士现担任 （职务） ，负责全面工作，为我单位的法定代表人。

特此证明。

报价供应商全称：

企业公章（盖章）

日期：

**注：请附法定代表人身份证复印件**

（身份证正面）

（身份证背面）

附件5.

**法人代表授权书**

本授权书声明：

 　 　　　　　　　　（公司名称）法人代表　　　　　　（姓名）经合法授权，特代表本公司（以下称“报价供应商”）任命：　　　　　　（姓名）为正式的合法代理人，并授权该代理人在有关 　 　　　　　　（项目名称）的询价采购工作中，以报价供应商的名义签署询价响应书、签署合同并处理与此有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

供应商单位名称并盖企业公章：

法人代表签字或盖章：

代理人签字：

地 点：

时 间：

**注：请附法人代表授权委托人身份证复印件**

（身份证背面）

（身份证正面）

附件6.

**报价供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |

备注：以上信息均是真实有效的。

投标方代表签字：

（加盖企业公章）

日期：

附件7.

**资格证明文件（1）**

**报价供应商的营业执照（复印件）、经营范围及单位简介**

（营业执照）

附件7.

**资格证明文件（2）**

**参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位参加 项目询价采购，郑重承诺满足以下条件：

一、具有独立承担民事责任的能力；

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

五、法律、行政法规规定的其他条件；

六、不存在下列情形：在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，同时参加同一包件的报价或者未划分包件的同一询价项目报价的情形；为该采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

七、在本项目中提供的资料均真实、合法、有效。

我单位如违反上述承诺，自愿承担相应的法律后果。

特此承诺！

报价供应商（加盖公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款标准根据财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见财库〔2022〕3 号规定：“认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定；”

供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动；

附件7.

**资格证明文件（3）**

报价供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“失信被执行人”、 “重大税收违法案件当事人名单”、 “政府采购严重违法失信名单”（在“信用服务”一栏内查询，打印查询结果页面）：

附件7.

**资格证明文件（4）**

**财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函**

我方 （报价供应商名称） 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；

2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件8.

**其他报价供应商认为有必要提供资料或证明**

附件9.

**技术部分文件**

（1）报价产品参数；

（2）软件服务所有权证书；

（3）供货方案；

（4）验收方案；

（5）服务部署安装、测试、数据导入切换的进度计划；

（6）质量保证措施及售后服务承诺；

（7）其他报价供应商认为有必要提供资料或证明。

附件10.

**拟投入本项目的主要人员表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职 务 | 姓 名 | 职 称 | 主要资历﹑经验及承担过的项目 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期： 年 月 日

附件11.

**报价供应商拟投入本项目的主要人员情况表**

|  |
| --- |
| 1.一般情况 |
| 姓　名 |  | 年　龄 |  | 技术职务 |  |
| 职　务 |  | 本合同中拟任职务 |  | 为申请人服务时间 |  |
| 学　历 |  |
| 相关职业资格 |  | 取得职业资格时间 |  |
| 2.经　　历 |
| 年　份 | 负责过的主要项目（类型金额） | 该项目中任职 | 备　注 |
|  |  |  |  |

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期： 年 月 日

附件12.

**商务、技术偏离表**

报价单位名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 询价要求 | 响应要求 | 偏离情况 | 说 明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

投标方代表签字：

（加盖企业公章）

日期：

附件13.

**报价供应商所提供的服务是否符合询价采购文件的规定**

**及报价供应商认为需加以说明的其他内容。**

# 第六部分 评审办法

综合本项目的特点，根据相关规定，本着保护竞争，维护询价工作公开、公平、公正原则，特制定本评审办法，作为选定本次采购成交供应商的依据。

## 一、资格性审查

评审会上，询价小组依规对报价供应商递交的响应文件进行资格性审查，若下述项缺漏或无效的或存在重大不良记录的报价供应商，将不通过资格性审查，且不进入后续符合性审查及详细评审。具体内容如下：

（1）营业执照；

（2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（3）在信用中国（www.creditchina.gov.cn）对参与报价的供应商进行信息查询，确认报价供应商参加本次采购活动前是否被列入“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“税收违法黑名单”等（以评审日当天查询为准）；

（4）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

**通过资格性审查的报价供应商满足3家的，进入详细评审，若通过不足3家则不得进行评审。**

## 二、评审小组

2.1采购人将根据采购货物/服务的特点，依规组建评审小组，对询价响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

2.2 评审小组履行下列职责：

（1）对通过资格性审查的报价供应商的询价响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求；

（2）根据情况要求报价供应商对询价响应文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对询价响应文件进行比较和评价；

（4）提交询价采购成交候选人名单，并确定成交人；

（5）向采购部门、单位纪委报告评审中发现的违法违规行为；

（6）评审小组应当按照采购文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行评估与比较。

## 三、详细评审

3.1 本项目的评审采用：

□最低价法，通过资格性和符合性审查的，报价最低为成交供应商；

☑综合评分法，总分100分，其中价格标权数为20％（货物类不低于30%，服务类不低于10%），技术商务标权数为80％。

3.2 采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的并列，响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的排名前2名的成交候选人为成交供应商。若出现排名前2名的成交供应商放弃成交或不能按采购文件规定签订合同等原因取消成交资格，则按排名顺序依次确定排名第3的成交候选人为成交供应商或重新询价采购。

3.3 评审小组认为报价供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价供应商不能证明其报价合理性的，评审小组可将其作为无效报价处理。

## 四、评分细则

采用综合评分法的，评分细则如下：

**一、价格评分（20分）（小数点保留两位）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评分说明** |
| 1 | 响应报价 | 20分 | 采用低价优先法计算，即满足询价采购文件要求且价格最低的评审报价为评审基准价，以此为基础，其他报价供应商的价格分统一按照下列公式计算：根据每项报价内容的单价报价总和进行评分。报价得分=（评审基准价/报价供应商的响应报价）×标准分 |

**二、技术商务标评分表（80分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评审标准** |
| 2 | 响应的产品参数及功能情况 | 50分 | 根据报价单位提供的短信服务产品的技术指标响应、技术规格书等资料，针对投标产品整体性能的符合性、先进性等进行评分：满足：50分，不满足或未提供不得分。报价单位应如实填写《商务、技术偏离表》，一经发现虚假响应，评审小组有权对其做废标处理。 |
| 3 | 服务方案（含技术对接支持） | 20分 | 根据报价单位提供的服务方案进行评分；优得：15-20分，一般得：7-14分，差得：1-6分，未提供不得分。 |
| 4 | 售后服务 | 10分 | 根据售后响应时间、售后维护方案、应急预案等，售后服务人员配备及管理措施进行评分；优得：8-10分，一般得：4-7分，差得：1-3分，未提供不得分。 |

**注：以上各项评分内容，如报价供应商未提供相对应内容，评审小组不受最低评分标准限制，可予以零分计算。**

**1、评分标准说明细则描述如下：**

1）响应情况优：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明系统、翔实、准确，针对性强；无负偏离或缺漏项；响应性表述清晰，技术指标或参数具体、明确、无冗余；类似业绩丰富；验收标准和方法科学、合理、可操作性强；承诺的违约责任具有约束力，对保证项目达到预期目标有利。

2）响应情况一般：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明基本完整，针对性一般；有负偏离或较多缺漏项；个别内容的响应性表述不够清晰，技术指标或参数较不够具体或明确、无冗余；有类似业绩，但相对较少；有验收标准和方法，但不够完整；承诺的违约责任不太具有约束力。

3）响应情况差：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明内容不完整，针对性不强；有较多负偏离和缺漏项；部分内容响应性表述不清晰，部分技术指标或参数不具体或不明确，导致评委无法作出准确判断；无类似业绩；未提及验收标准和方法或虽有提及但相关内容不具操作性；未承诺的违约责任。

2、业绩近三年是指递交响应文件截止时间往前顺推3年时间范围内。

**3、总分计算**

**由评审小组成员对每一份响应文件进行独立评分，然后取算术平均值（保留小数点两位）。计算每个报价供应商的实际得分（价格标得分+技术商务标得分），并按得分高低排出名次。**