

上海国家会计学院2025年硕士研究生考生资格审查材料清单

凡参加复试的考生，需按以下要求准备材料，在资格审查环节备查：

1. 第 6、7、8、9 项均为学籍学历证明，分别适用于普通全日制应届本科毕业生、非应届本科毕业生、境外取得学历学位者和同等学力（高职高专/本科结业）考生，每位考生应提交材料为**其中一类**。

2. 所有材料均需提供电子版，按以下清单顺序合并为1个PDF文件，在页脚居中插入页码，于**2025年3月20日15时前**发送至**master@snai.edu**。邮件名和文件名命名规则相同，如“**会计01-021张三资格审查**”。

3. 复试现场需提交的所有复印件应统一使用 **A4 纸**，每页注明**考生准考证号后三位**、“**与原件相符**”字样并**签名**，与需提交的原件材料一起按清单要求的顺序装订，与需查验的原件一起备查。

4. 所有材料一经提交，一律不退回考生。

序号	资格审查材料名称	3月19日15时前提交电子版	复试现场提交/查验原件	复试现场提交复印件份数	备注
1	诚信复试承诺书	彩色扫描件	提交	0	在页末输入姓名和准考证号， 手写签名（含日期） ，摆放本人身份证后扫描为原件的彩色扫描件
2	初试准考证	彩色扫描件	查验	0	可从研招网 https://yz.chsi.com.cn 下载
3	复试通知单	彩色扫描件	查验	0	可从我院招生管理系统下载
4	有效身份证件	彩色扫描件	查验	1	必须在有效期内，正反面在一页A4纸上
5	本科历年学习成绩单	彩色扫描件或电子版原件	提交	0	应届本科毕业生由所在学校教务部门提供并加盖成绩专用公章，非应届本科毕业生由考生档案所在单位人事部门提供并加盖公章
6	学生证（加盖八学期注册章）	彩色扫描件	查验	1	个人信息及注册章齐全，无法提供的可以学校学籍部门开具的在读证明替代
	学籍在线验证报告	PDF版原件	提交	0	可至学信网查询并打印 http://www.chsi.com.cn/xlrz/ ， 电子版切勿使用图片格式
7	本科毕业证书	彩色扫描件	查验	1	
	学历证书电子注册备案表或学历认证报告	PDF版原件	提交	0	可至学信网查询并打印 http://www.chsi.com.cn/xlrz/
8	境外学位证书	彩色扫描件或电子版原件	查验	1	
	教育部留学服务中心出具的学历学位认证书	彩色扫描件或电子版原件	提交	0	可至 https://zwfw.cscse.edu.cn/ 查询学历学位认证方法
9	高职高专毕业证书	彩色扫描件	查验	1	同等学力考生须交验招生章程“报考条件”中规定的本科课程成绩单、英语成绩证明及学术论文等材料彩色扫描件或电子版原件，需加试
	本科结业证书	彩色扫描件	查验	1	
10	外语水平证明	彩色扫描件或电子版原件	查验	1	如CET四、六级证书或成绩单等材料，如没有，也可补充其他英语水平证明
11	考生认为能够反映自身综合能力的材料	彩色扫描件或电子版原件	无需提交或查验	0	如毕业论文、发表论文、获奖证明、相关专业证书等，如没有可不提供
12	同意报考证明	彩色扫描件	提交	0	仅目前已在读的研究生提供， 本科生无需提供