**上海国家会计学院**

**中央空调清洗服务项目**

**询价采购文件**

**采购单位：上海国家会计学院**

**日 期：2024年4月**

**目 录**

[**第一部分 询价采购公告 1**](#_Toc163409169)

[**第二部分 技术规格及要求 3**](#_Toc163409170)

[**第三部分 报价供应商须知 4**](#_Toc163409171)

[**第四部分 合同文本及条款 8**](#_Toc163409172)

[**第五部分 响应文件格式 12**](#_Toc163409173)

[**第六部分 评审办法 32**](#_Toc163409174)

# 第一部分 询价采购公告

上海国家会计学院因业务需要，对以下项目进行公开询价采购，欢迎符合本项目资质条件的响应人报名参与。现将有关事项公告如下：

**一、项目基本情况**

1. 项目名称：上海国家会计学院中央空调清洗服务项目

2. 采购主要内容：上海国家会计学院中央空调清洗服务（技术要求及数量详见询价文件）

**二、项目预算限价**

24万元。若报价超过预算限价，响应文件无效。

**三、技术规格及要求**

详见本采购文件第二部分

**四、付款方式**

银行转账，合同签订7日内支付合同价10%作为预付款，清洗服务验收合格且甲方收到乙方开具的正式发票后7日内支付合同价87%，2年质保到期后支付3%尾款。

**五、合格供应商必须符合下列条件**

1. 具有独立承担民事责任的能力，在中华人民共和国境内注册的法人；

2. 具有良好的商业信誉，在经营活动中没有违法记录，未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“重大税收违法失信主体”**（在“信用服务”一栏内查询）**；

**3. 集中空调通风系统运维清洗消毒 B 级或以上证书（复印件加盖公章）；**

4. 具有履行合同所必需的其他能力；

5. 法律、行政法规规定的其他条件；

6. 本项目不接受联合体响应；

**六、现场踏勘**

本项目不统一组织现场踏勘，但报价供应商可自行来院现场踏勘，以了解学院各建筑楼宇及空调口需登高作业情况。

**七、响应文件的组成**（以下文件材料均需加盖单位公章）

1. 响应书；

2. 完整的报价一览表及分项报价表；

3. 报名单位法定代表人资格证明书及授权委托书原件，报名单位法定代表人及被授权人身份证复印件。被授权人必须是公司合法雇佣的正式员工，授权委托书请注明职位及联系方式；

4. 报价供应商基本情况；

5. 报名单位营业执照（营业范围必须包含所需求项目内容），复印件；**集中空调通风系统运维清洗消毒 B 级或以上证书（复印件加盖公章）；**

6. 声明函，内容包括：参加本次询价采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

7. **近三个月任意一个月**的依法缴纳税收（缴纳增值税或企业所得税的凭证）和社会保障资金的良好记录；

8. 未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”**（在“信用服务”一栏内查询，打印相应的查询结果页面）**；

9. 技术部分文件，包括：

* + 1. 清洗方案；
		2. 清洗进度计划；
		3. 人员配置计划；
		4. 清洗机械、周转材料配置计划；
		5. 验收及售后服务方案；
		6. 事故应急方案；

10. 近三年内同类服务项目的业绩证明；

11. 商务、技术偏离表；

12. 报价供应商认为需加以说明的其他内容。

**八、递交响应文件及样品的截止时间、地点和要求**

（一）递交响应文件及样品截止时间、地点及方式

截止时间：2024年 5月 9日15:00之前

递交地点：上海市青浦区徐泾镇盈港东路777号行政教研楼116室（上海国家会计学院后勤部办公室）

递交方式：现场递交

响应文件须于响应文件递交截止时间之前直接送达递交地点，除以上指定的递交方式外，其他任何形式递交的响应文件将不予接受，逾期送达或未按规定进行密封的响应文件恕不接受。

报价供应商在现场递交响应文件时，需要采购人和报价供应商在“**询价响应文件递交确认单**”（一式二份）分别进行签字确认，采购人和报价供应商各执一份。

（二）所有响应文件应加盖公章，密封装在单独的信封或档案袋中进行提交，信封或档案袋封面注明“**上海国家会计学院中央空调清洗服务项目采购报价(第二次)**”字样，并在信封的封装处加盖公章，并提供响应文件的扫描电子稿一份（U盘）。

**九、供应商确定原则**

上海国家会计学院将组成相关的询价评审小组，根据综合评分法，得分排名第一的确定为供应商。评审结果经相关程序上报审批同意后方为有效。

**十、联系方式**

采购人:上海国家会计学院

地址：上海市青浦区蟠龙路200号

联系人：方老师

电话：021-39768033，18121168033

纪委办监督电话：021-69768026

**十一、其他**

本公告在上海国家会计学院网站上公示。此公告最终解释权归学院后勤部所有。

上海国家会计学院

2024年4月30日

# 第二部分 技术规格及要求

一、按照“公共场所集中空调通风系统卫生规范”规定的项目和技术要求，对空调系统进行全面清洗。

二、中央空调系统所包含学院内各教学楼、公寓楼、办公楼、餐厅等所有楼宇建筑的空调箱数量126台、风机盘管数量 1920台、风管展开面积约 15000 平米。

1. 空调箱、新风空调箱：清洗消毒机组内外表面、冷凝水盘、盘管及组件、风机叶轮、过滤网、送回风口等，视需要更换风机轴承。
2. 风机盘管：清洗消毒冷凝水盘、盘管及组件、风机叶轮、过滤网、送回风口等，视需要更换风机轴承或电机。
3. 风管：清洗消毒风管内表面包括过滤网、消声器、静压箱、防火阀、调节阀、软接头等。

三、其他要求：

1. 服务期限：接到采购人开工通知后 **50 日历天**内完成，计划开工时间为 5月份。
2. 清洗服务要求：
3. 成交供应商应提供货物维修、清洗消毒操作及对操作、维护人员的培训；
4. 成交供应商实施清洗消毒工作不可影响采购人的正常教学业务开展，正式进场施工前需对清洗消毒计划进行合理调整，并报采购人审核同意；
5. 采购人根据学院教学业务开展情况，有权对施工清洗消毒计划进行临时调整。
6. 清洗后发现空调箱和风机盘管有异响的，需按照采购人要求由成交供应商负责对相关电机、轴承进行更换，其中电机和轴承主材由采购人提供，相关更换服务的费用包含在清洗服务的响应报价中。
7. 验收标准：达到国家相关室内空气环境检测标准，由采购人委托具有相应资质的第三方检测机构进行检测出具检验合格文件，并通过政府卫生监督部门验收备案。（第三方检测费不包含在本项目报价范围内）；
8. 空调系统清洗消毒后，要求保证**二年**内空调空气质量达标，在保证期内检测不合格，服务方应及时免费清洗消毒使其达标；
9. 采购人可给予的工作支持：
10. 采购人可提供工具用房一间，但不提供食宿；
11. 采购人提供的清洗空调电源为临时电源，临时电源提供至建筑物内 50 米，调试所需接电线路由成交供应商自理；
12. 采购人不收取成交供应商清洗空调所需的用水、用电费用。

# 第三部分 报价供应商须知

**（一）说明**

1、报价供应商必须符合询价公告中合格供应商必须符合的所列条件，否则响应文件无效。

2、无论询价过程中的做法和结果如何，报价供应商自行承担所有与参加询价有关的全部费用。

**（二）询价采购文件说明**

3、询价采购文件用以阐明所需相关服务、采购程序和合同条款。询价采购文件由下述部分组成：

（1）第一部分 采购公告

（2）第二部分 技术规格及要求

（3）第三部分 报价供应商须知

（4）第四部分 合同文本及条款

（5）第五部分 询价响应文件格式

（6）第六部分 评审办法

4、报价供应商对询价采购文件如有疑问，可与采购人联系。

**（三）响应文件的编写**

5、报价供应商应仔细阅读询价采购文件的所有内容，按询价采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对询价采购文件作出实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

6、询价响应文件应包括询价公告的响应文件的组成中要求的所有内容，包括下列部分：

（1）响应书

（2）报价一览表

（3）分项报价表

（4）法定代表人证明书、法人代表授权书（若有）

（5）报价供应商基本情况表

（6）资格证明文件（1）、（2）、（3）、（4）

（7）集中空调通风系统运维清洗消毒 B 级或以上证书（复印件加盖公章）

（8）近三个月任意一个月的依法缴纳税收（缴纳增值税或企业所得税的凭证）和社会保障资金的良好记录；

（9）技术部分文件

a.清洗方案；

b.清洗进度计划；

c.人员配置计划；

d.清洗机械、周转材料配置计划；

e.验收及售后服务方案；

f.事故应急方案；

（10）近三年项目业绩一览表（附合同复印件）；

（11）商务、技术偏离表；

（12）报价供应商认为需加以说明的其他内容。

7、报价供应商应按询价文件中提供的询价响应文件格式填写。

8、响应报价为本次服务所需的全部费用（货物费、人工费、包装、运输、交通、保险、税金和维保等一切与项目相关费用）。报价中如果单价与总价有出入，以单价为准。报价供应商对每项内容只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

9、所有报价一律用人民币填报。

★10、报价供应商必须提交证明其有资格进行参与询价和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。报价供应商资格证明文件应包括：

（1）营业执照（复印件）、经营范围及单位简介；

（2）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单” **（在“信用服务”一栏内查询，打印相应的查询结果页面）**；

（3）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（4）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

（5）其他投标单位认为有必要提供资料或证明。

11、响应文件请双面打印或复印，且保证清晰完整，并胶装成册或使用其他牢固装订方式，不得散装。需盖章和签字处应由报价供应商的法定代表人或其委托代理人签字盖章并加盖单位公章。委托代理人签字或盖章的，响应文件中应附法定代表人签署的授权委托书。不满足上述要求的，可能会被认定为无效响应文件。

**（四）响应文件的递交**

12、**响应文件的密封和标记：**响应文件应加盖骑缝章并用信封或档案袋密封**(密封处加盖企业公章，不包含合同专用章等企业专用章)**，并在密封袋表面标明参加的询价采购项目名称。需同时提供响应文件的扫描电子稿，以U盘形式递交（注：概不退还），U盘与响应文件同时密封在信封或档案袋内。

13、响应文件由专人按采购公告注明的递交地址按时现场送交。逾期递交或未按规定进行密封的响应文件，采购人有权不予接受，且不接受书面形式以外的任何其他形式。

14、如果未按上述规定进行密封和标记，采购人对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

15、**递交响应文件的截止时间**：所有响应文件的递交，都必须按询价采购公告中规定的截止时间之前送至指定地点。采购人有权拒绝在响应文件递交截止时间后收到的响应文件。

16、已递交的响应文件不予修改，且报价供应商不得在响应文件递交截止时间后撤销响应文件。

**（五）评审**

17、上海国家会计学院将组成相关的询价采购评审小组，召开评审会，根据评审原则和办法，对响应文件进行评审。评审结果经相关程序上报学院核准后方为有效。

18、评审期间，评审小组将视情况邀请报价供应商派代表参加询标。

19、对询价响应文件的审查和响应性的确定

（1）评审时，将审查响应文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当的签署。如果单价与总价有出入以单价为准。若报价供应商拒绝接受上述修正，其响应文件将被拒绝。

（2）在对响应文件进行详细评估之前，评审小组将依据报价供应商提供的资格证明文件审查报价供应商的财务、技术和服务能力。如果确定报价供应商无资格履行合同，其询价响应将被拒绝。

（3）评审小组将确定询价响应文件是否对询价采购文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应是指响应文件符合询价采购文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到询价采购文件规定的供货范围、质量和性能，或限制了业主的权力和报价供应商的义务规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的报价供应商的公平竞争地位。

（4）评审小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

（5）评审小组将拒绝被确定为非实质性响应的报价响应，报价供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其报价成为实质性响应的报价。

（6）评审小组将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

20、经评审小组确认，以下情况作为否决报价处理：

（1）不满足报价有效期(至少60天)要求；

（2）不满足询价采购文件的配置要求；

（3）询价采购文件中★号项不满足要求；

（4）不符合询价采购文件中规定的其他实质性要求。

21、响应文件的澄清

（1）为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，评审小组有权向报价供应商质疑，请报价供应商澄清其报价内容。报价供应商有责任按照采购人通知的时间、地点派专人进行答疑和澄清。

（2）重要澄清的答复是书面的，但不得对报价内容进行实质性修改。

22、对投标文件的评估和比较

评审小组将对实质性响应的响应文件进行评估和比较，评审时除考虑报价和服务费以外，还将考虑以下因素：

（1）响应文件中所报服务期及付款方式；

（2）其他有关服务的费用；

（3）其他特殊要求因素。

24、评审原则及方法

（1）对所有报价供应商的响应评估，都采用相同的程序和标准。

（2）在评标时，根据本项目供应商确定原则进行评审，确定出成交人。

**（六）合同授予**

25、合同授予的准则：合同将授予被确定为实质上响应询价采购文件要求，经评审确定的成交人。

26、资格最终审查：评审小组将审查报价供应商的财务、技术、生产和服务能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同。

27、成交通知

（1）《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（2）采购人在发出《成交通知书》的同时，在学院官方网站发布询价采购结果公告。

（3）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

28、签订合同

（1）成交供应商按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

（2）询价采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

**（七）质疑与举报**

29、报价供应商对采购程序质疑的，应在响应文件递交截止日期前提出；对采购结果质疑的，应在询价采购结果公示期内提出。提出质疑应以质疑函（须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章）书面形式递交采购人。

30、采购人必须在收到质疑函的3个工作日内进行回复。

31、任何人对采购过程的徇私舞弊、收受贿赂等违法违规行为，可向采购人单位纪委部门进行举报。

# 第四部分 合同文本及条款

# 中央空调清洗合同

委托方（甲方）： 上海国家会计学院

清洗方（乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿的基础上，经协商一致，就空调系统清洗消毒事项达成以下协议。

**第一条 空调系统清洗消毒概况**

（一）清洗消毒服务标的物类别： 中央空调 。

（二）清洗消毒服务地点： 上海市青浦区蟠龙路200号上海国家会计学院

（三）清洗消毒服务项目、部件及面积：

1．清洗消毒服务项目： 清洗、消毒、抑菌

2．风管清洗消毒面积（按展开面积计算）： 约15000 平方米。

3．清洗消毒服务部件：空调箱： 126 台；风机盘管： 1920 台；

4．其他：

1. 空调箱、新风空调箱:清洗消毒机组内外表面、冷凝水盘、盘管及组件、风机叶轮、过滤网、送回风口等，视需要更换风机轴承。
2. 风机盘管:清洗消毒冷凝水盘、盘管及组件、风机叶轮、过滤网、送回风口等，视需要更换风机轴承。
3. 风管:清洗消毒风管内表面包括过滤网、消声器、静压箱、防火阀、调节阀、软接头等。
4. 清洗后发现空调箱和风机盘管有异响的，需按照采购人要求由成交供应商对相关电机、轴承进行更换，其中电机和轴承主材由采购人提供，相关更换服务的费用包含在清洗服务费中。

5．清洗消毒服务量变更的约定： 根据国家相关规定执行 。

（四）清洗消毒方案、清洗消毒设备及用品：

1．清洗消毒方案：

2．清洗消毒设备： 。

3．清洗用品： 。

4．消毒用品： 。

（五）其他： 。

**第二条 清洗消毒标准**

双方约定按照下列标准执行。

按以下现行国家标准（填写标准全称）：《公共场所集中空调通风系统卫生规范》(WS 394-2012)、《空调通风系统清洗规范》(GB 19210-2003)、《空调通风系统运行管理标准》(GB50365-2019)、公共场所集中空调通风系统清洗消毒规范》(WS/T396-2012)、《上海市传染病防治管理办法》(上海市人民政府第60号公布)等。以上标准和规范有不一致时，以标准高者为准。

**第三条 清洗消毒服务期限**

自 年 月 日至 年 月 日。

**因甲方原因影响进度，工期按实际情况顺延。**

**第四条 验收**

（一）验收日期：甲方在清洗消毒完毕后 日内进行验收。

（二）验收方式：

由甲方委托具有相应资质的第三方检测机构检测验收，达到国家相关室内空气环境检测标准，出具检验合格文件，并通过政府卫生监督部门验收备案。

（三）验收后，甲乙双方以书面形式予以确认。

（四）检测验收费用由 甲 方承担。

**第五条 清洗消毒服务费用及支付方式**

（一）本合同清洗消毒服务费用为：人民币 元，大写 元。总价应包括:配件、测试、包装、运输、交通、安装、调试、检测、保险、税负、维保、电机和轴承更换服务等一切相关费用。

（二）支付方式：

本合同签订后7日内，甲方支付乙方合同款的10%作为预付款，人民币 元；待清洗消毒服务验收合格后 7 日内再支付合同款的87%，人民币 元；质量保证金为合同款3%，人民币 元，若在质保期2年内，乙方无违约情况的，质保金在质保期结束后一周内付清。

（三）结算方式：转帐

**第六条 双方权利与义务**

（一）甲方应当向乙方提供清洗消毒服务所需的水、电等必备条件，未尽事宜双方可另行约定。

（二）甲方应当向乙方提供履行本合同所需的空调系统安装竣工资料、管道走向施工图等。

（三）甲方需要清洗消毒方案的，乙方应当在清洗消毒服务开始前 日内将该方案提供给甲方。

（四）乙方应当拥有空调系统清洗消毒服务的相关证明文件，清洗消毒服务人员应当持有相应上岗证。

（五）乙方应当使用质量合格的清洗及消毒用品，并向甲方出示该用品的合格检测报告。

（六）乙方应当文明、安全操作，不损坏甲方清洗消毒服务场所内的物品。

（七）乙方应当及时对清洗消毒服务中及清洗消毒服务后产生的污水、废弃物、一次性消耗品、有毒有害物质的包装物等进行统一回收和集中处理，不产生二次污染。

**第七条 违约责任**

（一）因乙方原因造成清洗消毒服务未按期完成的，每逾期一天应当按清洗消毒服务费用的0.5%向甲方支付违约金，甲方有权要求乙方继续清洗消毒直至完毕；因清洗消毒服务延期给甲方带来损失的，甲方有权要求乙方赔偿；因清洗消毒服务延期导致甲方无法实现合同目的的，甲方有权解除合同。

（二）因甲方原因造成清洗消毒服务无法按期完成的，甲方应当赔偿乙方相应损失。

（三）清洗消毒质量不符合约定的，甲方有权要求乙方按照合同约定的标准重新免费清洗；给甲方造成损失的，乙方应予以赔偿。

（四）空调系统清洗消毒后，要求保证二年内空调空气质量达标，在保证期内检测不合格，乙方不及时免费清洗消毒使其达标的，视为乙方违约，质保金不予退还。

（五）因乙方清洗消毒服务造成甲方财物损失的，乙方应承担赔偿责任。

（六）其他违约责任： 。

**第八条 其他约定**

(一)按照“公共场所集中空调通风系统卫生规范”规定的项目和技术要求，对空调系统进行全面清洗消毒。

(二)空调系统清洗后，要求保证二年内空调空气质量达标，在保证期内检测不合格，服务方应及时免费清洗消毒使其达标。

**第九条 争议解决方式**

双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；调解不成应提交甲方所在地有管辖权之人民法院诉讼。

**第十条 本合同一式 肆 份，双方各执 贰 份。**

甲 方： 乙 方：

住 所： 住 所：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

邮政编码： 邮政编码：

签订地点： 签订地点：

签订时间： 年 月 日 签订时间： 年 月 日

# 第五部分 响应文件格式

**上海国家会计学院中央空调清洗服务项目**

**询价响应文件**

（封面）

**采购单位：上海国家会计学院**

**报价单位：**

**日 期：2024年4月**

附件1

**响应书**

致： 上海国家会计学院

根据贵方为 上海国家会计学院中央空调清洗服务项目 询价采购相关内容的采购邀请，签字代表 （全名、职务） 经正式授权并代表 （报价供应商名称、地址） 按照询价采购文件之相关要求提交询价响应文件正本一份，副本一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）我方已详细审查全部询价采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。

（2）我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

（3）我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（4）其报价响应自响应文件递交截止日起有效期为 60 个日历日。

（5）在规定的响应文件递交截止日后，我方不得在报价有效期限内撤回询价响应文件。

（6）我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

（7）与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

电话： 传真： 邮编：

报价供应商代表姓名、职务（印刷体）：

报价供应商名称（加盖企业公章）：

日期： 年 月 日

报价供应商代表签字：

附件2

**报价一览表**

报价单位名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价内容 | 响应报价（万元） | 服务工期（天） | 质保期（年） |
| 1 | 上海国家会计学院中央空调清洗服务项目 |  |  |  |
| **总价合计（元）：** | 小写：大写： |

注:1、所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数；

2、报价中应包含货物或设备等的运输费、验收费、保险、人员培训费等全部相关费用；

法定代表人或投标方代表（授权代理人）签字（或盖章）：

（加盖企业公章）

日期：

附件3

**分项报价表**

项目名称：上海国家会计学院中央空调清洗服务项目

 人民币：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 分 项 名 称 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 | 备注 |
| 1. | 空调箱清洗消毒 | 台 | 126 |  |  | 含电机、轴承更换服务费（主材甲供） |
| 2 | 风管清洗消毒 | M2 | 15000 |  |  |  |
| 3 | 风机盘管清洗消毒 | 台 | 1920 |  |  | 含电机、轴承更换服务费（主材甲供） |
|  | 合计 |  |  |

法定代表人或投标方代表（授权代理人）签字（或盖章）：

（加盖企业公章）

日期：

附件4.

**法定代表人证明书**

 先生/女士现担任 （职务） ，负责全面工作，为我单位的法定代表人。

特此证明。

报价供应商全称：

企业公章（盖章）

日期：

**注：请附法定代表人身份证复印件**

（身份证正面）

（身份证背面）

附件4.

**法人代表授权书**

本授权书声明：

 　 　　　　　　　　（公司名称）法人代表　　　　　　（姓名）经合法授权，特代表本公司（以下称“报价供应商”）任命：　　　　　　（姓名）为正式的合法代理人，并授权该代理人在有关 上海国家会计学院中央空调清洗服务项目 的询价采购工作中，以报价供应商的名义签署询价响应书、签署合同并处理与此有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

供应商单位名称并盖企业公章：

法人代表签字或盖章：

代理人签字：

代理人联系电话： 邮箱：

地 点：

时 间：

**注：请附法人代表授权委托人身份证复印件**

（身份证背面）

（身份证正面）

附件5.

**报价供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |

备注：以上信息均是真实有效的。

投标方代表签字：

（加盖企业公章）

日期：

附件6.

**资格证明文件（1）**

**报价供应商的营业执照（复印件）、经营范围及单位简介**

（营业执照）

附件6.

**资格证明文件（2）**

**参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位参加 上海国家会计学院中央空调清洗服务项目 项目询价采购，郑重承诺满足以下条件：

一、具有独立承担民事责任的能力；

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

五、法律、行政法规规定的其他条件；

六、不存在下列情形：在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，同时参加同一包件的报价或者未划分包件的同一询价项目报价的情形；为该采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

七、在本项目中提供的资料均真实、合法、有效。

我单位如违反上述承诺，自愿承担相应的法律后果。

特此承诺！

报价供应商（加盖公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款标准根据财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见财库〔2022〕3 号规定：“认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定；”

供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动；附件6.

**资格证明文件（3）**

报价供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中的“**失信被执行人**”、 “**重大税收违法案件当事人名单**”、 “**政府采购严重违法失信名单**”三份证明材料（在“信用服务”一栏内查询，**打印相应的查询结果页面**）：

附件6.

**资格证明文件（4）**

**财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函**

我方 （报价供应商名称） 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；

2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件7.

**集中空调通风系统运维清洗消毒 B 级或以上证书**

**（复印件加盖公章）**

附件8.

**近三个月任意一个月的依法缴纳税收（缴纳增值税或企业所得税的凭证）和社会保障资金的良好记录**

附件9.

**技术部分文件**

1. 清洗方案；
2. 清洗进度计划；
3. 人员配置计划；
4. 清洗机械、周转材料配置计划；
5. 验收及售后服务方案；
6. 事故应急方案；

附件9.

**拟投入本项目的主要人员表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 职 务 | 职 称 | 主要资历﹑经验及承担过的项目 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期： 年 月 日

附件9.

**报价供应商拟投入本项目的主要人员情况表**

|  |
| --- |
| 1.一般情况 |
| 姓　名 |  | 年　龄 |  | 技术职务 |  |
| 职　务 |  | 本合同中拟任职务 |  | 为申请人服务时间 |  |
| 学　历 |  |
| 相关职业资格 |  | 取得职业资格时间 |  |
| 2.经　　历 |
| 年　份 | 负责过的主要项目（类型金额） | 该项目中任职 | 备　注 |
|  |  |  |  |

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期： 年 月 日

附件10.

**近三年项目业绩一览表（附合同复印件）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目序号 | 1 | 2 | 3 | ...... |
| 项目名称 |  |  |  |  |
| 项目所在地 |  |  |  |  |
| 项目采购人名称 |  |  |  |  |
| 项目采购人地址 |  |  |  |  |
| 项目采购人电话 |  |  |  |  |
| 合同价格 |  |  |  |  |
| 签订日期 |  |  |  |  |
| 供货期 |  |  |  |  |
| 项目负责人 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 项目描述 |  |  |  |  |
| 备注（用户反映） |  |  |  |  |

备注：各单位可根据各自的项目数量，调整表单的列数。

 以上信息均是真实有效的。

报价供应商代表签字：

（加盖企业公章）

日期： 年 月 日

附件11.

**商务、技术偏离表**

报价单位名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 询价要求 | 响应要求 | 偏离情况 | 说 明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

投标方代表签字：

（加盖企业公章）

日期：

附件12.

**报价供应商认为有必要提供其他资料或证明**

# 第六部分 评审办法

综合本项目的特点，根据相关规定，本着保护竞争，维护招标工作公开、公平、公正原则，特制定本评审办法，作为选定本次采购成交供应商的依据。

**1、资格性审查**

评审会上，询价小组依规对报价供应商递交的响应文件进行资格性审查，若下述项缺漏或无效的或存在重大不良记录的报价供应商，将不通过资格性审查，且不进入后续符合性审查及详细评审。具体内容如下：

（1）营业执照；

（2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（3）在信用中国（www.creditchina.gov.cn）对参与报价的供应商进行信息查询，确认报价供应商参加本次采购活动前是否被列入“失信被执行人”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“税收违法黑名单”等（以评审日当天查询为准）；

（4）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

（5）响应文件的实际响应情况；

（6）响应文件的打印及装订情况；

**通过资格性审查的报价供应商满足3家的，进入详细评审，若通过不足3家则不得进行评审。**

**2、评审小组**

2.1采购人将根据采购服务的特点，依规组建评审小组，对询价响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

2.2 评审小组履行下列职责：

（1）对通过资格性审查的报价供应商的询价响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求；

（2）根据情况要求报价供应商对询价响应文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对询价响应文件进行比较和评价；

（4）提交询价采购成交候选人名单，并确定成交人；

（5）向采购部门、单位纪委报告评审中发现的违法违规行为；

（6）评审小组应当按照采购文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行评估与比较。

**3、详细评审**

3.1 本项目的评审采用：

综合评分法，总分100分，其中价格标权数为40％，技术商务标权数为60％。

3.2 评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的并列，响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的排名第一的成交候选人为成交供应商。若出现排名第一的成交供应商放弃成交或不能按采购文件规定签订合同等原因取消成交资格，则按排名顺序依次确定排名第二的成交候选人为成交供应商或重新询价采购。

3.3 评审小组认为报价供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价供应商不能证明其报价合理性的，评审小组可将其作为无效报价处理。

**4、评分细则**

采用综合评分法，评分细则如下：

**一、价格评分（40分）（小数点保留两位）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评分说明** |
| 1 | 响应报价 | 40分 | 采用低价优先法计算，即满足询价采购文件要求且价格最低的评审报价为评审基准价，以此为基础，其他报价供应商的价格分统一按照下列公式计算：根据每项报价内容的单价报价总和进行评分。报价得分=（评审基准价/报价供应商的响应报价）×标准分 |

**二、技术商务标评分表（60分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **分值** | **评分说明** |
| 1 | 清洗方案 | 15 | 根据投标人提供清洗方案的合理性、可行性、针对性进行综合评审。 |
| 2 | 清洗进度计划 | 5 | 根据投标人提供的进度计划安排是否能满足招标需求进行综合评审。 |
| 3 | 清洗机械、周转材料配置计划 | 5 | 针对本项目配置的工具清单是否完善合理进行综合评审。 |
| 4 | 事故应急方案 | 5 | 根据投标人是否具备完善的现场运行规程和事故应急方案进行综合评审。 |
| 5 | 相关项目经验 | 10 | 近三年类似项目业绩。有一个得2分，最多得 10分 |
| 6 | 人员配置方案 | 5 | 根据投标人针对本项目拟派的人员组织架构，劳动力配置是否完善、合理进行综合评审。 |
| 7 | 验收及质量保证方案 | 15 | 根据投标人提供的验收及质量保证方案的针对性、可行性进行综合评审。 |

**注：以上各项评分内容，如报价供应商未提供相对应内容，评审小组不受最低评分标准限制，可予以零分计算。**

**1、评分标准说明细则描述如下：**

1）响应情况优：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明系统、翔实、准确，针对性强；无负偏离或缺漏项；响应性表述清晰，技术指标或参数具体、明确、无冗余；类似业绩丰富；验收标准和方法科学、合理、可操作性强；承诺的违约责任具有约束力，对保证项目达到预期目标有利。

2）响应情况一般：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明基本完整，针对性一般；有负偏离或较多缺漏项；个别内容的响应性表述不够清晰，技术指标或参数不够具体或明确、有冗余；有类似业绩，但相对较少；有验收标准和方法，但不够完整；承诺的违约责任不太具有约束力。

3）响应情况差：是指针对采购文件“采购需求”等所提出各项要求响应性说明内容不完整，针对性不强；有较多负偏离和缺漏项；部分内容响应性表述不清晰，部分技术指标或参数不具体或不明确，导致评委无法作出准确判断；无类似业绩；未提及验收标准和方法或虽有提及但相关内容不具操作性；未承诺的违约责任。

2、业绩近三年是指递交响应文件截止时间往前顺推3年时间范围内。

**3、总分计算**

**由评审小组成员对每一份响应文件进行独立评分，然后取算术平均值（保留小数点两位）。计算每个报价供应商的实际得分（价格标得分+技术商务标得分），并按得分高低排出名次。**